

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт русской литературы (Пушкинский Дом) Российской Академии наук**

**г. Санкт-Петербург**

**П Р И К А З**

30.09. 2024 г.

№ 31

**«Об утверждении  
Прейскуранта ИРЛИ РАН  
и внутренних локальных документов»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Утвердить новую редакцию Прейскуранта ИРЛИ РАН и приложения к нему:
  - 1.1. Приложение № 1 «Прейскурант на платные услуги Фонограммархива»
  - 1.2. Приложение № 2 «Прейскурант на платные услуги по оказанию информационных услуг ИРЛИ РАН»
  - 1.3. Приложение № 3 «Прейскурант на платные услуги Рукописного отдела ИРЛИ РАН»
  - 1.4. Приложение № 4 «Прейскурант на платные услуги Литературного музея ИРЛИ РАН»
  - 1.5. Приложение № 5 «Прейскурант на образовательные услуги»
  - 1.6. Приложение № 6 Правила организации выполнения работ и оказания услуг по заявкам органов государственной власти и органов местного управления, организаций и физических лиц
  - 1.7. Приложение № 7 Правила организации выполнения работ и оказания услуг по заявкам органов, организаций и физических лиц
  
2. Утвердить внутренние локальные документы по работе в Рукописном отделе:
  - 2.1. Правила пользования документами в Читальном зале Рукописного отдела Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт русской литературы (Пушкинский Дом) Российской академии наук
  - 2.2. Правила посещения Читального зала Рукописного отдела ИРЛИ РАН
  - 2.3. Анкета пользователя, работающего в читальном зале Рукописного отдела ИРЛИ РАН

3. Утвердить Положение о порядке и условиях доступа к музейным предметам музейного собрания Литературного музея Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт русской литературы (Пушкинский Дом) Российской академии наук

Считать сроком вступления в силу Приказа «03» октября 2024г.


Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

  
(Должность и фамилия, подписавшего приказ)

В.В.Головин

Приказ вносит: помощник директора

  
(Должность и фамилия)

Т.И.Токарева